

Załącznik do Zarządzenia Rektora WSIU  
z dnia 15.09.2016 roku

**REGULAMIN POMOCY MATERIALNEJ  
DLA STUDENTÓW  
WYŻSZEJ SZKOŁY INFORMATYKI  
I UMIEJĘTNOŚCI**

Vto

## SPIS TREŚCI

Postanowienia ogólne (§1 - §3) .....	3
I. Organy przyznające świadczenia (§4 - §5).....	4
II. Zasady przyznawania świadczeń (§6 - §12).....	5
III. Stypendium socjalne (§13 - §18).....	9
IV. Stypendium dla osób niepełnosprawnych (§ 19).....	15
V. Stypendium rektora dla najlepszych studentów (§ 20 - § 22).....	16
VI. Zapomogi (§ 23).....	19
VII. Postanowienia końcowe ( §24 - §25 ).....	20
Załączniki (1-14)	

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

Niniejszy Regulamin pomocy materialnej dla studentów powstał na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym ( Dz. U. z 2012 r. poz.572 z późn. zm.).

### § 2

Regulamin określa zasady, formy i tryb przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności w Łodzi zwanej dalej „Uczelnią”.

### § 3

1. Student może ubiegać się o pomoc materialną z funduszu pomocy materialnej dla studentów w formie:
  - a) stypendium socjalnego;
  - b) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
  - c) stypendium rektora dla najlepszych studentów;
  - d) zapomogi.
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1, student może się ubiegać o pomoc materialną przyznawaną przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Stypendium ministra przyznawane jest za wybitne osiągnięcia:
  - a) naukowe lub artystyczne związane z odbywanymi studiami lub
  - b) w sporcie.
3. Szczegółowe zasady przyznawania świadczeń określonych w § 3 ust.1 pkt a), pkt b), oraz pkt c), określa niniejszy Regulamin. Szczegółowe zasady przyznawania świadczenia określonego w § 3 ust.1 pkt c) w zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem, określa Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia przyznawanych studentom z dnia 17 lipca 2015 roku (Dz. U. z 2015r. poz.1050).

## I. ORGANY PRYZYNAJĄCE ŚWIADCZENIA

### § 4

1. Stypendia określone w § 3 ust. 1 pkt. a, b, c i d przyznawane są przez wydziałowe komisje stypendialne (zwane w dalszej części regulaminu „komisjami stypendialnymi”).
2. Komisje stypendialne są powoływane i nadzorowane przez dziekanów.
3. Od decyzji wydziałowej komisji stypendialnej w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomogi przysługuje studentowi odwołanie do odwoławczej komisji stypendialnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
4. Od decyzji wydziałowej komisji stypendialnej w sprawie stypendium rektora dla najlepszych studentów przysługuje studentowi wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy przez wydziałową komisję stypendialną.
5. Odwoławcza Komisja stypendialna jest powoływana i nadzorowana przez Rektora.
6. Decyzje wydane przez komisje stypendialne i odwoławczą komisję stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
7. W ramach nadzoru odpowiednio dziekani i rektor mogą uchylać decyzje komisji niezgodne z przepisami ustawy o szkolnictwie wyższym oraz innych przepisów powszechnie obowiązujących lub postanowieniami niniejszego Regulaminu.

### § 5

1. Stypendia ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje studentom minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek rektora uczelni zaopiniowany przez radę wydziału.
2. Wybitnie uzdolnieni absolwenci studiów pierwszego stopnia oraz studenci po ukończeniu trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich, nieposiadający tytułu zawodowego magistra, łącznie nie więcej niż 100 osób, mogą w drodze konkursu realizowanego w ramach programu ministra właściwego do spraw nauki „Diamentowy Grant”, otrzymać środki na badania naukowe, finansowane ze środków przewidzianych w budżecie państwa na naukę.

## II. ZASADY PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ

### § 6

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w §3 ust. 1 pkt a, b i c w danym roku akademickim przez okres do dziesięciu miesięcy, a gdy rok studiów trwa jeden semestr przez okres do pięciu miesięcy.
2. Stypendia, o których mowa w §3 ust. 1 pkt. a, b i c przyznawane są na semestr lub na rok akademicki, a stypendium, o którym mowa w § 3 ust. 2 - na rok akademicki.
3. Stypendia, o których mowa w § 3 ust. 1 a, b i c z wyłączeniem okresu lipiec – sierpień wypłacane są z dołu co miesiąc do 25. dnia każdego miesiąca kalendarzowego.
4. Stypendium, o którym mowa w § 3 ust. 2, wypłacane jest jednorazowo.
5. Zapomoga wypłacana jest jednorazowo, nie częściej niż raz w semestrze.

### § 7

1. Świadczenia pomocy materialnej nie przysługują w przypadku przebywania studenta na urlopie od zajęć w uczelni, udzielonym zgodnie z regulaminem studiów, z zastrzeżeniem ust. 4 tego paragrafu.
2. Jeśli urlop został udzielony w czasie trwania roku akademickiego, student nie otrzymuje świadczeń pomocy materialnej od następnego miesiąca po uzyskaniu urlopu.
3. W przypadku gdy studentowi zostało przyznane stypendium rektora dla najlepszych studentów i został mu udzielony urlop w trakcie trwania semestru, nie otrzymuje on stypendium od następnego miesiąca po uzyskaniu urlopu, natomiast jego stypendium zostaje przyznane studentowi następnemu z listy studentów stanowiącej podstawę do przyznania stypendium rektora dla najlepszych studentów obejmującej maksimum 10 % studentów danego roku, trybu i kierunku studiów zgodnie z § 20 ust.6. Po powrocie z urlopu student ma prawo do złożenia wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów na podstawie osiągnięć z roku akademickiego poprzedzającego wykorzystany urlop.
4. Stypendia socjalne, specjalne dla osób niepełnosprawnych i zapomoga mogą być przyznane w trakcie urlopu, jeśli urlop udzielony został z powodów zdrowotnych, wypadku losowego lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem.
5. Świadczenia wypłaca się osobie posiadającej status studenta, nie dłużej jednak niż do miesiąca złożenia egzaminu dyplomowego z wynikiem pozytywnym w roku akademickim,

w którym dany student był słuchaczem ostatniego roku zgodnie z programem studiów. Utrata prawa do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych na danym kierunku (specjalności) studiów następuje w przypadku, gdy egzamin dyplomowy odbywa się po zakończeniu ostatniego roku akademickiego w ramach normalnego toku studiów.

## § 8

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów. O dokonanych wyborze student informuje w formie pisemnego oświadczenia dziekanów wszystkich wydziałów, do których kierunki te są przypisane.
2. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
3. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 3, ust. 1 i 2, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
4. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 3, ust. 1 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie ust. 3 powyżej.
5. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 3 powyżej, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej
6. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

## § 9

1. Stypendium: socjalne, specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz zapomoga przyznawane są na wniosek studenta, którego wzór stanowią załączniki do niniejszego regulaminu.
2. Wnioski o przyznanie stypendium: socjalnego, specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów składa się w terminach podanych w formie komunikatu Rektora na dany semestr lub rok akademicki.
3. Wnioski o przyznanie stypendium: socjalnego, specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów, zapomogi składa się osobiście lub poprzez osobę upoważnioną w dziale pomocy materialnej lub przesyła pocztą listem poleconym.
4. Wnioski o przyznanie zapomogi składane są w trybie doraźnym.
5. Studenci, którzy przenieśli się z innej uczelni do WSIU lub rozpoczynają studia II stopnia i chcą otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów są zobowiązani dostarczyć zaświadczenie o średniej ocen ze wszystkich egzaminów i zaliczeń za ostatni rok akademicki uzyskanych na innej uczelni.
6. W przypadku wadliwie wypełnionego wniosku pracownik Uczelni wzywa studenta poprzez umieszczenie komunikatu w Dzienniku Wirtualnym Studenta do jego poprawienia lub uzupełnienia w terminie 14 dni od chwili powiadomienia. W przypadku niezastosowania się do wezwania wnioski pozostaje bez rozpatrzenia.
7. Studentom, którzy uzupełnią brakujące dokumenty po semestrze letnim, po terminie 30 października, mogą być przyznane stypendia od miesiąca, w którym nastąpiło uzupełnienie.
8. Komisje stypendialne rozpatrują wnioski i podają treść decyzji do wiadomości studentom w terminie **21 dni** po upływie terminu na składanie wniosków, określonego w ust. 2, a w przypadku wadliwie wypełnionego wniosku w terminie **21 dni** od poprawienia lub uzupełnienia tego wniosku zgodnie z ust. 6, lub **30 dni** w przypadku złożonego wniosku o przyznanie zapomogi.
9. Student ubiegający się o stypendium socjalne ma obowiązek dołączyć do wniosku wszystkie dokumenty potwierdzające jego sytuację rodzinną i materialną określone w załączniku Nr 1 do regulaminu.
10. Osoby, które nie złożyły wniosku osobiście (np. przesyłały pocztą) lub złożyły wniosek przez osobę upoważnioną, w przypadku błędów lub niekompletnej dokumentacji zostaną



wezwanie do wyjaśnienia i uzupełnienia wniosku poprzez Wirtualny Dziennik w terminie do 14 dni od daty otrzymania wezwania.

11. Pomoc materialna nie przysługuje studentowi, który złożył wniosek nieprawidłowo wypełniony, niekompletny lub nie dołączył niezbędnych dokumentów i nie uzupełnił tych braków pomimo wezwania.
12. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do świadczenia określonego w § 3 ust. 1 pkt. a), b) lub d) budzą wątpliwości bądź wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w zał. 1 do regulaminu, pracownik pomocy materialnej wzywa studenta poprzez Wirtualny Dziennik do złożenia wyjaśnień lub dostarczenia dodatkowych dokumentów w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nieudzielenia wyjaśnień lub niedostarczenia dodatkowych dokumentów, stypendium socjalne nie przysługuje.

#### § 10

1. Wysokość stawek stypendium: socjalnego, specjalnego dla osób niepełnosprawnych, rektora dla najlepszych studentów oraz zapomogi, podawana będzie na dany semestr lub rok akademicki w formie komunikatu Rektora.
2. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium w przypadku, gdy przyznanie stypendium uzależnione jest od trudnej sytuacji materialnej studenta, podawana będzie na rok akademicki w formie komunikatu Rektora.
3. W przypadku deficytu funduszu pomocy materialnej z przyczyn istotnych i niezależnych od Uczelni, takich jak np. brak przesłanych środków finansowych przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim może podjąć decyzję o odroczeniu lub rozłożeniu na raty wypłat z ww. funduszu środków.

#### § 11

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Świadczenia pobrane przez studenta, a przyznane w oparciu o nieprawdziwe lub niepełne dane, lub wypłacone mimo utraty prawa do ich uzyskania podlegają zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Zwrot nienależnie pobranych świadczeń nie wyłącza odpowiedzialności przewidzianej w odrębnych przepisach z tytułu podania nieprawdziwych lub niepełnych danych.



## § 12

1. Stypendia wypłacane są wyłącznie na rachunek bankowy wskazany przez studenta.
2. Na pisemny wniosek studenta stypendia mogą podlegać kompensacie z należnościami studenta wobec Uczelni.

## III. STYPENDIUM SOCJALNE

### § 13

1. Stypendium socjalne może otrzymać student będący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
3. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
4. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest średni miesięczny dochód netto na jednego członka rodziny, za ostatni zamknięty rok podatkowy poprzedzający rozpoczęcie roku akademickiego.
5. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne. Wysokość dochodu, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie może być wyższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz.1362, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art.5 ust.1 i art.6,ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz.992, z późn. zm.).  
Próg dochodowy uprawniający do ubiegania się o stypendium socjalne w danym roku akademickim nie może być wyższy niż określony w zarządzeniu Rektora, wydanym nie później niż miesiąc przed początkiem danego roku akademickiego.

6. Dochód członka rodziny oznacza to przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, z zastrzeżeniem §17, ust.2-4 Regulaminu.
7. Dochód netto, o którym mowa w ust. 4 oznacza dochód pomniejszony o podatek należny, składki na ubezpieczenie społeczne oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art.18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym ( Dz. U. z 2013 r., poz. 1382, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
8. Stypendia socjalne mogą być I, II i III stopnia, a ich wysokość ustalana będzie w zależności od osiągnięcia progów dochodów na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium, zgodnie ze stosownym komunikatem Rektora na dany rok akademicki.
9. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - a) studenta,
  - b) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na ich wiek,
  - c) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na ich wiek.
10. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

- a) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie niniejszego Regulaminu,
- b) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
- funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
  - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
  - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych.
- c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz. U. Nr 256, poz.2572 ),
- d) świadczeń, o których mowa w art. 173a, 199a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 roku ( Dz. U. z 2012 r. , poz. 572 ),
- e) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych ( Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.).
11. Zgodnie z art. 179 ust.6 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez osoby, o których mowa w ust. 4 pkt 3 w/w ustawy ( rodzice i rodzeństwo ) :
- 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
- a) ukończył 26 rok życia,
  - b) pozostaje w związku małżeńskim,
  - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 4 pkt 2 w/w ustawy,
  - d) osiągnął pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej (wchodzi w życie z dniem 01.10.2016r.), lub
- 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
- a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
  - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
  - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. z 2015 r. poz.114 z późn. zm. ),

- d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
12. Fakt samodzielnego zamieszkiwania studenta poza domem rodzinnym nie stanowi podstawy wyłączenia ze wspólnego gospodarstwa w kontekście uznania dochodowości za zerową.

#### § 14

1. Student wnoszący podanie o stypendium socjalne obowiązany jest udokumentować sytuację materialną swoją oraz członków rodziny, dostarczając następujące dokumenty:
  - a) podanie o przyznanie stypendium socjalnego i oświadczenie o wysokości średniego dochodu wraz z informacją o liczbie członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie i utrzymujących się z połączonych dochodów,
  - b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach brutto i netto studenta, rodziców (opiekunów) studenta, małżonka studenta i innych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym za poprzedni rok kalendarzowy, przy czym zaświadczenie powinno obejmować dochody opodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych oraz dochody opodatkowane na innych zasadach przewidzianych w ustawach podatkowych,
  - c) zaświadczenie o pobieraniu nauki w szkole lub uczelni wyższej rodzeństwa lub dzieci studenta pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,
  - d) zaświadczenie z Urzędu Gminy o dochodach z gospodarstwa rolnego łącznie z zaświadczeniem z Urzędu Skarbowego poświadczającego, że student, jego rodzice (opiekunowie) i małżonek studenta uzyskali (nie uzyskali) innych dochodów podlegających opodatkowaniu.
2. Szczegółowy wykaz dokumentów, które student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego obowiązany jest złożyć, niezbędnych do przyznania tego stypendium został wymieniony w załączniku nr 1 do Regulaminu.
3. W przypadku rodzeństwa studenta, które nie pracuje i nie uczy się wymagane jest zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzające brak osiąganych dochodów.
4. Dla członków rodziny, którzy nie ukończyli 25 lat (rodzeństwo, dzieci) student obowiązany jest dostarczyć kserokopię aktu urodzenia wydanego przez Urząd Stanu Cywilnego (należy okazać odpowiedni dokument w celu uwierzytelnienia kserokopii).



5. Student zobowiązany jest dostarczyć dodatkowe poświadczenia, stosownie do innych dochodów członków rodziny, w tym:
  - a) decyzję ZUS w przypadku pobierania renty rodzinnej,
  - b) odpis postanowienia lub ugody sądowej potwierdzający rozwód lub separację oraz wysokość świadczeń alimentacyjnych lub dokumenty potwierdzające rzeczywistą wartość otrzymywanych alimentów (przekazy, przelewy, pokwitowania lub oświadczenie itp.),
  - c) oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
  - d) oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy niepodlegającego opodatkowaniu.
6. Do wniosku o stypendium socjalne dołącza się również dokumenty poświadczające miejsce zamieszkania studenta.
7. Student pozostający w związku małżeńskim dokumentuje sytuację materialną:
  - a) własnego gospodarstwa domowego odrębnego od rodziców, jeżeli małżeństwo jest samodzielne finansowo,
  - b) gospodarstwa domowego wspólnego z rodzicami, opiekunami prawnymi, opiekunami faktycznymi studenta wnioskodawcy, jeżeli małżeństwo nie jest samodzielne finansowo.
8. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione powyżej, rektor, kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej albo Komisja ustalająca dochód rodziny studenta może domagać się przedłożenia takiego dokumentu.
9. W uzasadnionych przypadkach rektor, kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej albo Komisja może zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium bycia w trudnej sytuacji materialnej.
10. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 9, rektor, kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej albo Komisja może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.



## § 15

1. W przypadku utraty przez członka rodziny dochodu do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający utratę przez członka rodziny dochodu oraz wysokość utraconego dochodu.
2. Jako dochód utracony należy rozumieć utratę dochodu spowodowaną:
  - a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
  - b) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
  - c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
  - d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
  - e) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej,
  - f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
  - g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń.

## § 16

1. W przypadku uzyskania przez członka rodziny dochodu, do wniosku o uwzględnienie dochodu uzyskanego należy dołączyć dokument potwierdzający uzyskanie przez członka rodziny dochodu oraz wysokość uzyskanego dochodu.
2. Jako uzyskanie dochodu należy rozumieć uzyskanie dochodu spowodowane:
  - a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
  - b) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
  - c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
  - d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
  - e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej,
  - f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

## §17

1. Jeśli utrata dochodu, bądź uzyskanie nastąpiło przed złożeniem wniosku o kontynuację wypłaty świadczeń z tytułu stypendium socjalnego student ma obowiązek złożyć nowy wniosek uwzględniający dochód utracony lub uzyskany i następuje ponowne przeliczenie średniego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny uwzględniające zaistniałą sytuację.
2. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest przyznawane stypendium lub po tym roku, ustalając ich dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
3. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest przyznawane stypendium, ustalając dochód członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium socjalnego.
4. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego, po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny, dochodu osoby uczącej się lub dochodu dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium socjalnego.

## § 18

1. Student pobierający stypendium socjalne ma obowiązek powiadomienia Uczelni o każdej zmianie zadeklarowanych dochodów.
2. W przypadku ujawnienia, że przedstawione udokumentowanie dochodów jest fałszywe lub niepełne, student podlega karze dyscyplinarnej, a pobrane świadczenia podlegają zwrotowi. W przypadku podejrzenia zaistnienia przestępstwa mogą zostać powiadomione organy ścigania.

## IV. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

### § 19

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są w szczególności Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe, w tym, Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, MSWiA, MON), a o niezdolności do pracy – orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
2. Jeżeli w trakcie trwania semestru wygaśnie ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, stypendium nie będzie wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
3. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności niestanowiącego kontynuacji poprzedniego orzeczenia (tj. pomiędzy datą wygaśnięcia pierwszego orzeczenia a datą ważności nowego orzeczenia upłynął pewien okres czasu), prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym student złożył wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
4. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
5. Stypendia specjalne mogą być I, II i III stopnia.
  - a) kryterium I stopnia obejmuje osoby posiadające znaczny stopień niepełnosprawności,
  - b) kryterium II stopnia obejmuje osoby posiadające umiarkowany stopień niepełnosprawności,



c) kryterium III stopnia obejmuje osoby posiadające lekki stopień niepełnosprawności.

## V. STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

### § 20

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów. Rok studiów oznacza dwa ostatnie semestry studiowania. Studenci rozpoczynający studia od semestru letniego otrzymują stypendia za wyniki w nauce od miesiąca marca.
3. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się także student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.
4. Studenci, którzy powtarzają rok lub semestr studiów albo nie złożyli egzaminu dyplomowego w terminie przewidzianym programem studiów nie otrzymują stypendium rektora dla najlepszych studentów.
5. Warunkiem ubiegania się o stypendium rektora dla najlepszych studentów jest uzyskanie w poprzednim roku studiów średniej ocen nie niższej niż **4,3** (przy ustalaniu średniej bierze się pod uwagę oceny ze wszystkich zdawanych egzaminów oraz uzyskanych zaliczeń). Nie dotyczy to stypendiów przyznawanych na podstawie ust. 3.
6. Stypendia rektora dla najlepszych studentów mogą być I, II i III stopnia:
  - a) grupa I stopnia obejmuje średnią ocen z przedziału **4,77 – 5,00**
  - b) grupa II stopnia obejmuje średnią ocen z przedziału **4,53– 4,76**
  - c) grupa III stopnia obejmuje średnią ocen z przedziału **4,30 – 4,52**
7. Stypendia rektora dla najlepszych studentów mogą objąć maksimum 10% studentów danego roku, trybu i kierunku studiów, którzy uzyskali rejestrację na następny semestr studiów w terminach określonych w ust. 8.
8. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który planowo realizuje studia oraz w I części sesji egzaminacyjnej składa egzaminy i uzyskuje zaliczenia. Stypendium nie przysługuje studentowi, który złożył chociaż jeden egzamin/zaliczenie w II części sesji egzaminacyjnej.

9. Środki przeznaczone na stypendia rektora stanowią nie więcej niż 40% (60% od stycznia 2017r.) środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
10. Stypendium przyznawane na podstawie wybitnych osiągnięć w sporcie obejmuje nie więcej niż 1/10 studentów, o których mowa w ust. 7.

### § 21

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów związane z wynikami w sporcie może otrzymać student, który w poprzednim roku studiów osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Student, któremu zostanie przyznane stypendium rektora dla najlepszych studentów za wyniki w sporcie, otrzymuje stypendium w wysokości odpowiadającej kwocie stypendium rektora dla najlepszych studentów za wyniki w nauce ustalonej dla jednej z trzech grup. Grupy ustala się następująco:
  - a) **I grupa** – posiadanie statusu członka kadry narodowej lub zajęcie medalowej pozycji indywidualnie lub drużynowo w zawodach mistrzowskich krajowych lub międzynarodowych w danej dyscyplinie sportu.
  - b) **II grupa** – zajęcie medalowej pozycji indywidualnie lub drużynowo na Akademickich Mistrzostwach w danej dyscyplinie sportu
  - c) **III grupa** – uzyskanie tytułu mistrzowskiego indywidualnie lub drużynowo na szczeblu województwa łódzkiego.
3. Podstawą ubiegania się o stypendium rektora dla najlepszych studentów za wyniki w sporcie jest wniosek wraz z załączonymi zaświadczeniami potwierdzającymi uzyskane osiągnięcia sportowe.

### § 22

1. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w § 20 lub § 21 Regulaminu lub Rozporządzeniu Ministra, na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.



## VI. ZAPOMOGI

### § 23

1. Zapomogę może otrzymać student, który w związku ze zdarzeniem losowym znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Za zdarzenie losowe uznaje się w szczególności:
  - a) śmierć najbliższych członków rodziny studenta (ojciec, matka, małżonek, rodzeństwo, dziecko),
  - b) ciężka choroba studenta lub członków jego najbliższej rodziny,
  - c) urodzenie dziecka,
  - d) klęski żywiołowe (powódź, pożar),
  - e) nieszczęśliwy wypadek (kradzież)
  - f) inne nagle okoliczności losowe, które mają znaczący wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej.
3. Wniosek o zapomogę należy złożyć nie później niż 3 miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego będącego podstawą wniosku.
4. Składając wniosek o zapomogę student ma obowiązek udokumentowania okoliczności stanowiących podstawę wniosku. Wniosków nie udokumentowanych nie rozpatruje się.
5. Udokumentowaniem wniosku o zapomogę są:
  - a) dokumenty Urzędu Stanu Cywilnego,
  - b) zaświadczenia lekarskie,
  - c) zaświadczenia policji,
  - d) inne zaświadczenie właściwych instytucji i urzędów potwierdzające okoliczności opisane we wniosku,
  - e) dokumentacja o wysokości dochodu netto na osobę w rodzinie studenta (tak jak w przypadku stypendium socjalnego),
  - f) inne dokumenty zażądane przez Komisję, które mają na celu wykazanie okoliczności, na które powołuje się student.
6. Zapomoga nie może być przyznana dwa razy z tego samego tytułu.



## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 24

Student, któremu przyznano stypendium, po utraceniu praw studenta, np. po skreśleniu z listy studentów lub zdaniu egzaminu dyplomowego, traci prawo do pobierania stypendium począwszy od następnego miesiąca po utracie praw studenta.

### § 25

1. Prawo interpretacji przepisów niniejszego Regulaminu przysługuje **Rektorowi**.
2. W zakresie nieuregulowanym przez niniejszy Regulamin do pomocy materialnej dla studentów stosuje się przepisy Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym ( Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.).
3. Traci moc Regulamin pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Informatyki w Łodzi stanowiący załącznik do zarządzenia Rektora Wyższej Szkoły Informatyki w Łodzi z dnia 15.09.2015r..
4. Niniejszy Regulamin pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Informatyki i Umiejętności wchodzi w życie z dniem **15.09.2016r.**

REKTOR  
Wyższej Szkoły Informatyki  
i Umiejętności  
Prof. dr hab. inż. Krzysztof Dems